



STRUMENTI
PER
AVVOCATI

FATTURAZIONE
ELETTRONICA

COS'È LA FATTURA.PA?

La Fattura.PA è una fattura elettronica ai sensi dell'articolo 21, comma 1, del DPR 633/72 ed è la sola tipologia di fattura accettata dalle Amministrazioni che, secondo le disposizioni di legge, sono tenute ad avvalersi del Sistema di Interscambio.

La Fattura.PA ha le seguenti caratteristiche:

- Il contenuto è rappresentato, in un file XML (eXtensible Markup Language), secondo il formato della Fattura.PA. Questo formato è l'unico accettato dal Sistema di Interscambio
- L'autenticità dell'origine e l'integrità del contenuto sono garantite tramite l'apposizione della firma elettronica qualificata di chi emette la fattura
- La trasmissione è vincolata alla presenza del codice identificativo univoco dell'ufficio destinatario della fattura riportato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni.

IL FORMATO DELLA FATTURAPA

Il contenuto informativo della Fattura.PA prevede le informazioni da riportare obbligatoriamente in fattura in quanto rilevanti ai fini fiscali secondo la normativa vigente; in aggiunta a queste il formato prevede l'indicazione obbligatoria delle informazioni indispensabili ai fini di una corretta trasmissione della fattura al soggetto destinatario attraverso il Sistema di Interscambio.

Per favorire l'automazione informatica del processo di fatturazione, a integrazione delle informazioni obbligatorie, il formato prevede anche la possibilità di inserire nella fattura ulteriori dati:

- Informazioni utili per la completa dematerializzazione del processo di ciclo passivo attraverso l'integrazione del documento fattura con i sistemi gestionali e/o con i sistemi di pagamento
- Informazioni che possono risultare di interesse per esigenze informative concordate tra Operatori economici e Amministrazioni pubbliche oppure specifiche dell'emittente, con riferimento a particolari tipologie di beni e servizi, o di utilità per il colloquio tra le parti.

IL SISTEMA DI INTERSCAMBIO

La Finanziaria 2008 ha stabilito che la trasmissione delle fatture elettroniche destinate all'amministrazione dello stato deve avvenire attraverso il Sistema di Interscambio (Sdl). Il Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, numero 55, stabilisce le regole in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica e definisce le modalità di funzionamento del Sistema di Interscambio.

Il Sistema di Interscambio è un sistema informatico in grado di:

- Ricevere le fatture sotto forma di file con le caratteristiche della Fattura.PA
- Effettuare controlli sui file ricevuti
- Inoltrare le fatture alle Amministrazioni destinatarie.

Il Sistema di Interscambio non ha alcun ruolo amministrativo e non assolve compiti relativi all'archiviazione e conservazione delle fatture.

FATTURA.PA: CANALI DI TRASMISSIONE

La Fattura.PA può essere inviata attraverso uno dei seguenti canali:

- Posta Elettronica Certificata (PEC)
- Invio via web
- Servizio SDICoop – Trasmissione
- Servizio SDIFTP
- Servizio SPCoop – Trasmissione

Una volta trasmessa la Fattura.PA al Sistema di Interscambio, il fornitore della PA dovrà obbligatoriamente conservarla secondo le disposizioni della normativa in materia di conservazione di documenti informatici. Per le attività di conservazione predette, il servizio FATT.PA prevede l'esternalizzazione a un soggetto specializzato.



CEPA
Informatica : niente altro

<http://www.fatturapa.cepa.it> 095-293 31 41



Lextel

Servizi telematici per l'avvocatura

STRUMENTI
PER
AVVOCATI

FATTURAZIONE
ELETTRONICA

IL NOSTRO SERVIZIO

I fornitori delle Pubbliche Amministrazioni devono:

- Generare la Fattura Elettronica secondo le specifiche delle regole tecniche • Firmare digitalmente la fattura elettronica
- Inviare la FatturaPA allo Sdl tramite i canali previsti • Gestire i messaggi ricevuti dallo Sdl (notifiche/ricevute)
- Conservare a norma le FatturePA ed i messaggi

Il Servizio web Fatt.PA Lextel permette di:

- Inserire i dati di fatturazione (generazione automatica della Fattura Elettronica in formato XML) o alternativamente effettuare l'upload della Fattura in formato XML

Una volta compilata/caricata la fattura elettronica, Lextel in qualità di intermediario si preoccuperà di:

- Firmare digitalmente la fattura • Trasmettere il documento al Sistema di Interscambio • Gestire e conservare le notifiche
- Conservare le fatture elettroniche inviate allo Sdl ricoprendo il ruolo legislativo del Responsabile della Conservazione.

È un servizio semplice, rapido, completo e conforme alla normativa di riferimento. Permette al fornitore della PA di esternalizzare attività rilevanti previste dal nuovo regolamento. Grazie alla sua flessibilità, il servizio è utilizzabile anche dagli studi professionali per gestire il servizio per i propri clienti finali (cedenti/prestatori).



CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO FATT.PA LEXTEL

- Il cliente autorizza Lextel come intermediario, permettendo così di accedere ai dati di fatturazione
- Il cliente accede con il proprio account all'interfaccia web offerta da Lextel
- Il cliente mette a disposizione del servizio dell'Intermediario Lextel il contenuto della Fattura.PA, secondo quanto previsto dal DM 3 aprile 2013 n. 55 sm.i. e dei suoi Allegati, attraverso l'upload del file XML o tramite l'inserimento manuale su maschera web dei dati necessari alla redazione automatizzata della Fattura.PA
- Il servizio Fatt.PA Lextel predispose la Fattura.PA definitiva sulla base del contenuto inserito
- Il servizio tiene traccia dei dati conferiti dall'utente
- Il servizio esegue, prima dell'invio, una verifica sintattica del file XML (secondo le regole tecniche disposte dal Legislatore) e produce un esito che ritorna all'utente nell'apposita sezione dedicata
- In caso di esito negativo il cliente deve procedere a un nuovo conferimento della Fattura.PA corretta
- In caso di esito della verifica positivo il servizio dell'Intermediario Lextel appone su di essa la firma digitale e un riferimento temporale e provvede all'invio al Sistema di Interscambio
- Vengono gestiti dal servizio Fatt.PA Lextel tutti i messaggi di notifiche/ricevute ritornati dal Sdl e vengono messi a disposizione del cliente
- Il Cedente/Prestatore ha l'obbligo di prendere visione di tutti i messaggi ricevute/notifiche ritornati dallo Sdl e riferiti alle fatture trasmesse
- Il Cedente/Prestatore ha la responsabilità di accedere alle Fatture.PA al fine di porre in essere gli ulteriori obblighi di registrazione del documento, di liquidazione e di versamento dell'imposta dovuta
- Lextel provvede a conservare a norma i documenti Fatture.PA e messaggi Sdl
- Il servizio Fatt.PA Lextel mette a disposizione del Committente e dei suoi Clienti pacchetti di distribuzione autoconsistenti, distribuiti via web su richiesta dell'utente a partire dai pacchetti di archiviazione conservati presso il sistema di memorizzazione.



CEPA
Informatica: niente altro

<http://www.fatturapa.cepa.it> 095-293 31 41

 **Lextel**
Servizi telematici per l'avvocatura